PROJEKT

Załącznik do Uchwały nr .....
Rady Gminy Mycielin
z dnia .....

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MYCIELIN Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI UPRAWNIONYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2016r.

ROZDZIAŁ 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Program Współpracy Gminy Mycielin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego określa cele, zasady i formy tej współpracy, wyznaczając priorytetowe dziedziny, w których planuje się realizację zadań w 2016r.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

1)ustawie – rozumie sie przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014, poz. 1118 ze zm..),

2)Gminie – rozumie się przez to Gminę Mycielin,

3)podmiotach Programu – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,

4)działalności pożytku publicznego – rozumie się przez to działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie,

5)dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013, poz. 885 z późn. zm.),

6)konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

ROZDZIAŁ 2. Cele główne i cele szczegółowe programu

§ 3. Celem głównym programu jest zapewnienie efektywnego wykonania zadań publicznych wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych.

§ 4. Celami szczegółowymi programu są:

1)integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,

2)propagowanie aktywnego spędzania czasu wolnego,

3)krzewienie kultury fizycznej wśród młodzieży oraz rozwijanie w tym zakresie ich zainteresowań

4)prowadzenie nowatorskich i bardziej efektownych działań na rzecz mieszkańców,

ROZDZIAŁ 3. Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy Mycielin z podmiotami Programu opiera się na następujących zasadach:

1)pomocniczości - co oznacza, że Gmina może powierzać realizację swoich zadań publicznych organizacjom, a te zagwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy,

2)suwerenności stron - co oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,

3)partnerstwa - co oznacza, że Gmina gwarantuje organizacjom m.in. udział w planowaniu priorytetów realizowanych przez Gminę Mycielin, określaniu sposobu ich realizacji, poznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców Gminy, sugerowaniu zakresu współpracy,

4)efektywności - co oznacza, że Gmina oraz organizacje wspólnie dążyć będą do osiągnięcia najlepszych rezultatów podczas wykonywania zadań publicznych,

5)uczciwej konkurencji i jawności - co oznacza, że Gmina udostępni organizacjom informacje o celach, kosztach i planowanych efektach współpracy, a także wszystkich środkach finansowych zaplanowanych w jej budżecie na współprace z nimi oraz kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty, a organizacje udostępnią Gminie m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej.

ROZDZIAŁ 4. Zakres przedmiotowy

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy Mycielin z podmiotami Programu w szczególności jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy należących do zadań Gminy.

ROZDZIAŁ 5. Formy współpracy

§ 7. Współpraca Gminy Mycielin z podmiotami programu realizowana będzie w następujących formach:

1)zlecania podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji w trybie otwartego konkursu ofert,

2)zlecania zadania w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19a ustawy,

3)realizacji inicjatyw lokalnych na zasadach określonych w ustawie,

4)wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,

5)konsultowania z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,

6)udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych itp.,

7)organizację lub współudział w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń w celu podniesienia sprawności finansowania organizacji,

8)udzielanie pomocy merytorycznej podmiotom Programu przez pracowników urzędu,

9)doradztwo – pomoc prawna,

10) prezentacja osiągnięć organizacji i podmiotów realizujących zadania na sesjach Rady Gminy Mycielin.

ROZDZIAŁ 6. Priorytetowe zadania publiczne

§ **8.** Do priorytetowych zadań Gminy Mycielin należą:

1)**w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**:

a) wspieranie szkoleń/treningów z zakresu piłki nożnej,

b) wspieranie organizacji rozgrywek i innych imprez oraz przedsięwzięć sportowych.

ROZDZIAŁ 7. Okres realizacji programu

§ **9.** Program współpracy Gminy Mycielin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2016r. do 30 listopada 2016r. z zastrzeżeniem §10.

§ **10.** Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert oraz w umowach zawartych na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Gminy w 2016r.

ROZDZIAŁ 8. Sposób realizacji programu

§ **11.** Program będzie realizowany w szczególności przez :

1)zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego poprzez:

a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub,

b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2)Konsultowanie z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów.

§ **12.** Na wniosek organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych a art. 3 ust. 3 ustawy, Wójt Gminy może zlecić im realizację zadania publicznego w procesie małych grantów, jeśli zadanie spełnia warunki określone w art. 19a ust. 1 pkt 1-2 ustawy.

§ **13.** W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy jednostki samorządu terytorialnego bezpośrednio, lub za pośrednictwem podmiotów Programu mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego do Gminy, na terenie której mają miejsce zamieszkania lub siedzibę w zakresie działań określonych w art. 19b ust. 1 pkt 1-6 ustawy.

ROZDZIAŁ 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ **14.** Gmina Mycielin na realizację programu w 2016 roku przeznaczy środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 45.500,00 zł. (słownie: czterdzieści pięć tysięcy pięćset złotych 00/100).

ROZDZIAL 10. Sposób oceny realizacji programu

§ **15.** Ocena realizacji programu dokonana będzie w oparciu o następujące informacje:

1)wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań,

2)liczbę ogłoszonych konkursów,

3)liczbę złożonych ofert,
4)rozstrzygnięcia konkursu,
5)rozliczenia środków publicznych,
6)współpracy niefinansowej,
7)efektach realizacji programu współpracy.

§ 16. Wójt Gminy Mycielin do dnia 30 kwietnia każdego roku będzie przekładać Radzie Gminy Mycielin sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

ROZDZIAŁ 11. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

§ 17. Tworzenie Programu przebiegać będzie w następujący sposób:
1)przygotowanie przez pracownika Urzędu Gminy Mycielin, odpowiedzialnego za sprawy działalności pożytku publicznego, założeń do projektu Programu,
2)przeprowadzenie z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego konsultacji projektu Programu,
3)sporządzeniu przez pracownika Urzędu Gminy Mycielin odpowiedzialnego za sprawy działalności pożytku publicznego, analiz, uwag i wniosków zgłoszonych podczas konsultacji,
4)przyjęciu przez Radę Gminy Mycielin uchwały w sprawie Programu Współpracy Gminy Mycielin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016r.

§ 18. Konsultacje programu polegać będą na:
1)zamieszczeniu informacji o rozpoczęciu konsultacji, zawierającej: przedmiot, termin oraz formę konsultacji, wraz z projektem rocznego programu współpracy:
a) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mycielin,
b) oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy Mycielin,
2)przesłaniu informacji o rozpoczęciu konsultacji, zawierającej: przedmiot, termin oraz formę konsultacji, wraz z projektem aktu prawa miejscowego do podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie Gminy Mycielin.

§ 19. Zainteresowane podmioty w terminie określonym w informacji będą mogły składać swoje uwagi i wnioski do przedmiotowego projektu, drogą elektroniczną, tradycyjną pocztą lub osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Mycielin.

§ 20. Po terminie określonym w informacji pracownik odpowiedzialny za sprawy działalności pożytku publicznego przygotuje:
1)analizę zgłoszonych podczas konsultacji uwag i wniosków,
2)sprawozdanie z przebiegu konsultacji i zamieści je w terminie 14 dni od ich zakończenia na stronie internetowej Urzędu Gminy Mycielin.

ROZDZIAIŁ 12. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 21. Komisje konkursowe powołuje się w celu opiniowania złożonych ofert w otwartych konkursach.

§ 22. Wójt Gminy Mycielin po ogłoszeniu otwartego konkursu na realizację zadań publicznych w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
1)W skład komisji konkursowej wchodzą:

a) wyłonieni przez Wójta Gminy Mycielin pracownicy Urzędu,

b) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2)Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez podmioty Programu jeżeli:

a) żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub,

b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub,

c)wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.

3)Po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na stronie internetowej Urzędu Gminy Mycielin zostanie zamieszczona informacja o naborze kandydatów na członków komisji konkursowej. Do informacji dołączony zostanie formularz zgłoszenia kandydata.

4)Wójt powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego, który kieruje jej pracami.

5)Komisja pracuje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

6)Do zadań komisji konkursowej należy:

a) ocena ofert pod względem formalnym,

b) ocena ofert pod względem merytorycznym,

c) przygotowanie dla Wójta Gminy Mycielin propozycji podziału środków pomiędzy oferentami,

d) przygotowanie protokołu z prac komisji.

7)Oferenci otrzymają pisemne powiadomienie o ewentualnie przyznanej dotacji.

ROZDZIAŁ 13. Postanowienia końcowe

§ 23. Wójt Gminy Mycielin dokona ostatecznego rozstrzygnięcia wyboru ofert na realizację zadania publicznego.

§ 24. Rozstrzygnięcie konkursu dokonane będzie w formie zarządzenia podanego do publicznej wiadomości.

Wójt Gminy

Jerzy Matuszewski