

**ZARZĄDZENIE Nr 36/2021  
WÓJTA GMINY MYCIELIN  
z dnia 17 czerwca 2021 r.**

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych  
w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w obszarze  
działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w 2021 r.**

Na podstawie art. 15 ust. 2a i ust. 2da pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r., poz. 1057 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXVI/147/2020 Rady Gminy Mycielin z dnia 19 października 2020 roku w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Mycielin z Organizacjami Pozarządowymi oraz Innymi Uprawnionymi Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego na 2021 r. **zarządzam co następuje:**

**§ 1**

Powołuję Komisję Konkursową w następującym składzie:

1. Sylwia Wasik – Skarbnik Gminy- pełniąca funkcję przewodniczącej Komisji,
2. Monika Wiśniewska - Inspektor ds. działalności gospodarczej i archiwum- sekretarz Komisji,
3. Dagmara Szymańska – Podinspektor ds. księgowości - członek Komisji.

**§ 2**

1. Zadaniem Komisji wymienionej w § 1 będzie przeprowadzenie oceny ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację zadań publicznych w obszarze działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych na terenie Gminy Mycielin w 2021 r.
2. Komisja Konkursowa działa na podstawie „Regulaminu Pracy” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3**

1. Komisja dokonuje oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym na formularzach ocen.
2. Formularz oceny formalnej oferty stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Formularz oceny merytorycznej oferty stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4**

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. działalności gospodarczej i archiwum.

**§ 5**

Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT GMINY**  
  
**Rafał Szelański**



**Regulamin pracy Komisji Konkursowej powołanej do opiniowania ofert  
złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych  
w obszarze działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności  
lokalnych na terenie Gminy Mycielin w 2021 r.**

**§ 1**

Zadaniem Komisji jest dokonanie oceny złożonych wniosków na ogłoszony otwarty konkurs ofert oraz przedłożenie Wójtowi Gminy Mycielin propozycji podziału środków i wyboru ofert/oferty

**§ 2**

1. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący.
2. Komisja pracuje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
3. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję następuje w terminie wskazanym w ogłoszeniu.
4. Komisja dokonuje oceny ofert przyznając punkty w określonej skali. Decydujący głos w danej ocenie ma przewodniczący Komisji.
5. Dokumentację z prac Komisji prowadzi jej sekretarz .

**§ 3**

1. Członkowie Komisji są zobowiązani do rzetelnego i obiektywnego wykonywania powierzonych im czynności, kierując się wyłącznie przepisami prawa oraz posiadaną wiedzą.
2. Przed przystąpieniem do prac, członkowie Komisji podpisują oświadczenie o bezstronności i o ochronie danych osobowych, stanowiących załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego regulaminu.

**§ 4**

Komisja w zakresie wyboru ofert na realizację zadań publicznych, dokonuje następujących czynności:

1. otwarcia kopert z ofertami,
2. oceny spełnienia warunków stawianych oferentom w ogłoszeniu otwartego konkursu,
3. wypełnia dla każdej oferty formularz oceny formalnej,
4. wypełnia dla każdej oferty formularz oceny merytorycznej,
5. sporządzenia propozycji podziału środków,
6. sporządzenia protokołu z przebiegu prac Komisji.

**§ 5**

1. Z przebiegu prac Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać: nazwę zadania, skład komisji, liczbę zgłoszonych ofert, liczbę ofert które nie spełniły wymogów formalnych, liczbę ofert, które spełniły wymogi formalne i zostały dopuszczone do dalszej oceny, propozycję najkorzystniejszej oferty/ofert z podziałem środków finansowych, podpisy członków Komisji.
2. Komisja przekaze Wójtowi Gminy Mycielin przedmiotowy protokół wraz ze wskazaniem pozycji wyboru ofert, propozycją podziału środków oraz formularze oceny ofert.

**§ 6**

1. Wójt Gminy Mycielin dokona ostatecznego rozstrzygnięcia wyboru ofert na realizację zadania.
2. Rozstrzygnięcie konkursu dokonuje się w drodze zarządzenia, które podaje się do publicznej wiadomości.

**§ 7**

Ustalona kwota przyznanego dofinansowania może być niższa od wnioskowanej, w tym przypadku oferent winien złożyć korektę kalkulacji przewidywanych kosztów oraz w razie potrzeby korektę harmonogramu zadania w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji.

**§ 8**

Komisja ulega rozwiązaniu po podpisaniu przez Wójta Gminy Mycielin zarządzenia w sprawie rozstrzygnięcia konkursu i udzieleniu dotacji na realizację zadań publicznych w obszarze działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych na terenie Gminy Mycielin w 2021 r.

.....  
(imię i nazwisko)

### **OŚWIADCZENIE**

Stosownie do postanowień art. 24 § 1 pkt 1-3 i 7 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r- Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2021, poz. 735 ze zm.) niniejszym **oświadczam**, że nie występują, ani też nie są mi znane okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości co do mojej bezstronności w ocenie ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w obszarze działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych na terenie Gminy Mycielin w 2021 r.

.....  
(data i podpis)



.....  
(imię i nazwisko)

## OŚWIADCZENIE

**Oświadczam**, że znane mi są przepisy o ochronie danych osobowych i zobowiązuję się do przestrzegania ich postanowień oraz zachowania w tajemnicy wszystkich danych, do których miałam dostęp w związku z pracami w Komisji Konkursowej powołanej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w obszarze działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych na terenie Gminy Mycielin w 2021 r.

.....  
(data i podpis)

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia Nr 36/2021  
Wójta Gminy Mycielin  
z dnia 17 czerwca 2021 r.

## FORMULARZ OCENY FORMALNEJ OFERTY

Na realizację zadania: .....

Nazwa oferty:		Nr oferty	
		Tak	Nie
1.	Czy oferta została złożona w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert?		
2.	Czy oferta została złożona na obowiązującym wzorze ofert?		
3.	Czy oferta została złożona przez podmioty uprawnione do uczestnictwa w otwartym konkursie?		
4.	Czy do oferty dołączone są wymagane załączniki:		
	- aktualny odpis z KRS-u lub innego rejestru		
	- aktualny statut podmiotu		
	- oświadczenie o zabezpieczeniu wkładu własnego		
<b>Oferta spełnia warunki i jest dopuszczona do oceny merytorycznej</b>			

Podpisy Komisji Konkursowej:

1.....

2.....

3.....

Załącznik nr 3  
do Zarządzenia Nr 36/2021  
Wójta Gminy Mycielin  
z dnia 17 czerwca 2021 r.

## FORMULARZ OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

Na realizację zadania : .....

<b>Nazwa oferty:</b>		<b>Nr oferty:</b>	
		<b>Przyznane punkty</b>	<b>Skala punktów od 0 do 5</b>
	<b>Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego</b>		
	<b>Ocena kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania</b>		
	<b>Doświadczenie w realizacji zadań tego typu</b>		
<b>RAZEM</b>			

Podpisy Komisji Konkursowej:

1.....

2.....

3.....